

# Arbetsmiljö- och trafiksäkerhetspolicy

Denna policy är en del i MLC:s strävan att ständigt förbättra arbetsmiljön och därmed skapa stimulans och trivsel för medarbetarna. Denna policy klargör också vilket ansvar varje medarbetare har i det systematiska arbetsmiljöarbetet kring dessa frågor. Vår uppfattning är att en god arbetsmiljö är ett konkurrensmedel som främjar både företaget och medarbetarna. I det dagliga arbetet har varje enskild individ ett personligt ansvar för sin hälsa och arbetsmiljö.

- Vi skall säkerställa en arbetsmiljö som inte utsätter våra medarbetare för ohälsa eller olycksfall med hänsyn till arbetets natur och den verksamhet som råder i företaget
- Vi skall arbeta förebyggande med att fånga upp tidiga signaler på stress och ohälsa
- Vi tolererar inte diskriminering, mobbning eller kränkande särbehandling i någon form, alla ska behandlas lika och på ett respektfullt sätt
- Arbetsförhållandena skall, så långt som det är möjligt, anpassas till medarbetarens förutsättningar. Medarbetaren skall ges möjlighet att vara delaktig i utformningen av sin egen arbetssituation samt i förändrings- och utvecklingsarbete, för att samverka mellan arbete och privatliv skall tas i beaktning
- Rutiner och instruktioner skall följas
- Rapportering till närmsta chef skall göras om risker som utgör hot mot en god arbetsmiljö uppmärksammas

Trafiksäkerhet ingår som en naturlig del i vår arbetsmiljö, vilket innebär att varje medarbetare i tjänst skall föregå med gott exempel.

- Hålla hastigheter och respektera trafikregler
- Använda bilbälte
- Vara nykter- och drogfri
- Försäkra sig om att fordonet är trafiksäkert och ha nödvändig säkerhetsutrustning med sig, samt omedelbart rapportera brister på fordonet till arbetsledningen

I konsekvens med denna policy kan arbetsgivaren komma, att på förfrågan, av polis lämna ut namn på medarbetare som bryter mot hastighetsbegränsningar och fotograferats av Trafikverkets hastighetskameror. Kontroller av överhastighet utförs månadsvis via VolvoConnect och ScaniaFleet.

Rapportering av avvikelser ska ske via SafetyNet av den anställde och där skickas även länkar gällande kontroll av säkerhetsutrustning ut med jämna mellanrum.

Om denna arbetsmiljö och trafiksäkerhetspolicy inte följs kan en skriftlig varning alternativt erinran komma att utdelas.