

Arbetsmiljöpolicy

Montrabs arbetsmiljöpolicy är en del i företagets strävan att ständigt förbättra arbetsmiljön och skapa trivsel och stimulans för medarbetarna. Policyn uppfyller även kraven i arbetsmiljöföreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete. I policyn klargörs också vilket ansvar varje medarbetare tillskrivs.

Montrabs arbetsmiljöpolicy har som övergripande mål att säkerställa en arbetsmiljö i verksamheten som inte utsätter arbetstagare för ohälsa eller olycksfall och som är tillfredsställande med hänsyn till arbetets natur och företagsverksamhet. Detta ska i sin tur bidra till att förhindra arbetsskador, minska arbetsrelaterad sjukfrånvaro och i ett tidigt skede göra det möjligt att arbeta aktivt med rehabilitering.

Montrabs ansvar

Arbetsgivaren har huvudansvaret för att se till att medarbetarna inte utsätts för ohälsa eller olycksfall på arbetsplatsen. Montrabs uppfattning är att en god arbetsmiljö är ett konkurrensmedel som främjar både företaget och medarbetare. De arbetsförhållanden som råder ska så långt det är möjligt och rimligt, anpassas till medarbetarnas förutsättningar i fysiskt och psykiskt avseende.

Medarbetaren ska, så långt det är möjligt och rimligt, ges möjlighet att medverka i utformningen av sin egen arbetssituation samt i förändrings- och utvecklingsarbete som rör det egna arbetet. Uppgiften och ansvaret att säkerställa en sund och säker arbetsmiljö kan, vid behov, delegeras från styrelsen till chefer och arbetsledare under beaktande av de förutsättningar som gäller för en delegering.

Arbetstagarens ansvar

I det dagliga arbetet ska varje enskild anställd visa ett personligt ansvar för hälsa och arbetsmiljö. Inför uppdraget skall en riskanalys göras och eventuella risker skall rapporteras, uppdraget får inte utföras förrän risk minimerats. Alla ska följa instruktioner och rutiner samt vara uppmärksamma och genast rapportera eventuella risker som kan utgöra ett hot mot en god arbetsmiljö.

Ledningen har tagit fram ett dokument med våra 10 vanligaste risker i arbetet. Det är varje medarbetares ansvar att läsa och ta till sig av den informationen, samt att alltid ha dessa risker i sitt medvetande när vi utför vårt dagliga arbete.