



Persbo Schakt & Maskin i Löddeköpinge AB
Grand Prix vägen 113
246 50 Löddeköpinge
Org.nr. 556537-3916
ekonomi@persboab.se

Patrik Persson 0709-76 80 27 patrik@persboab.se
Jesper Persson 0709-76 80 50 jesper@persboab.se

Arbetsmiljöpolicy för Persbo Schakt & Maskin i Löddeköpinge AB

Syfte:

Syftet med denna arbetsmiljöpolicy är att skapa en säker och hälsosam arbetsmiljö för alla våra anställda, genom att aktivt förebygga arbetsrelaterade skador, olyckor och ohälsa. Vi strävar efter att följa gällande arbetsmiljölagstiftning och säkerställa att alla medarbetare trivs på sin arbetsplats och kan utföra sitt arbete utan risker för hälsa eller säkerhet.

Tillämpningsområde:

Denna policy gäller för alla anställda och entreprenörer som arbetar för Persbo Schakt & Maskin i Löddeköpinge AB, oavsett om arbetet utförs på företagets kontor, vid byggarbetsplatser eller på väg.

1. Ansvarsfördelning

- **Företagsledningens ansvar:**
Företagsledningen har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön och ska säkerställa att resurser avsätts för att upprätthålla en säker arbetsmiljö. Ledningen ska även se till att alla anställda är informerade om arbetsmiljöfrågor.
- **Arbetsledare och chefer:**
Arbetsledare och chefer ska genomföra arbetsmiljöronder, säkerställa att arbetsmiljökrav följs och vara en aktiv part i utbildning och information kring arbetsmiljö.
- **Arbetsplatsens alla medarbetare:**
Alla medarbetare är ansvariga för att följa säkerhetsföreskrifter, rapportera risker och bidra till en positiv arbetsmiljö.

2. Riskbedömning och förebyggande åtgärder

- Regelbundna riskbedömningar ska genomföras för att identifiera potentiella faror i arbetsmiljön, både på byggarbetsplatser och på väg.
- Arbetsmiljörisker ska dokumenteras och hanteras genom förebyggande åtgärder, som rätt arbetsutrustning, säkra arbetsmetoder och regelbundna säkerhetsmöten.

3. Trafiksäkerhet och körning

Eftersom åkeriverksamheten är en central del av vårt arbete, ska följande säkerhetsrutiner följas:

- Alla förare ska ha giltiga körkort och genomgå utbildning i säker körning och transportregler.

- För att minska risken för olyckor ska alla lastbilar och maskiner genomgå regelbundna tekniska besiktningar och säkerställas att de är i gott skick.
- Användning av säkerhetsbälte och godkända säkerhetsutrustningar (t.ex. varselkläder, hjälmar, reflexvästar) är obligatoriskt vid all körning och arbete på väg eller vid lastning/lossning.

4. Hälsa och ergonomi

- Eftersom arbetet kan vara fysiskt påfrestande ska ergonomi beaktas vid design av arbetsuppgifter. Detta inkluderar att använda rätt hjälpmedel för tunga lyft och se till att det finns lämplig paus och vila för att undvika fysiska skador.

5. Psykosocial arbetsmiljö

- Vi värnar om ett respektfullt och tryggt arbetsklimat. Diskriminering, trakasserier eller mobbning ska inte förekomma och alla medarbetare ska behandlas rättvist och med respekt.
- Det ska finnas möjlighet för anställda att ta upp frågor om arbetsmiljö och arbetsklimat med företagsledning eller skyddsombud utan rädsla för repressalier.

6. Utbildning och information

- Alla anställda genomgår fortlöpande relevanta utbildningar när det finns behov.
- Regelbundna möten ska hållas för att säkerställa att alla är informerade om aktuella arbetsmiljöfrågor och säkerhetsrutiner.

7. Uppföljning och förbättring

- Vi ska kontinuerligt följa upp arbetsmiljön genom internkontroller och arbetsmiljöronder.
- Om olyckor eller tillbud inträffar ska dessa omedelbart rapporteras och utredas för att kunna vidta åtgärder och förhindra att liknande händelser upprepas.
- Årlig utvärdering av arbetsmiljöpolicy och arbetsmiljöarbetet ska göras för att säkerställa att vi ständigt förbättras och anpassar oss efter förändrade förhållanden.

8. Kommunikation och samarbete

För att arbetsmiljöarbetet ska vara effektivt krävs ett öppet och konstruktivt samarbete mellan företagsledning, arbetsledare och alla medarbetare. Vi uppmuntrar till att medarbetare kommer med förslag på förbättringar och att eventuella problem tas upp på ett tidigt stadium.

Sammanfattning

Denna arbetsmiljöpolicy är ett levande dokument som ska hjälpa oss att skapa en säker och hälsosam arbetsplats. Alla på företaget ska bidra till att följa riktlinjerna och hjälpa varandra för att säkerställa att vi arbetar säkert och effektivt.