

POLICY

ARBETSMILJÖ

Vår målsättning är att alla arbetsmiljökrav skall efterföljas och att vi lever upp till föreskrifter och gällande normer.

Alla våra anställda skall vara informerade om vår arbetsmiljöpolicy och vara uppmärksamma på att ingen medarbetare utsätts för ohälsa.

Vi strävar efter en arbetsplats med en god arbetsmiljö och en öppen och ärlig attityd.

Mål

- Arbetsgivaren skall ha en tydlig strategi som är förankrad i högsta ledningen och övriga delar av organisationen.
- En arbetsmiljöpolicy skall finnas.
- Målen skall dokumenteras skriftligt.
- Arbetsförhållandena skall, så långt det är möjligt och rimligt, anpassas till medarbetarnas förutsättningar i fysiskt och psykiskt avseende.
- Det är arbetsgivarens strävan att ständigt förbättra arbetsmiljön och därmed skapa stimulans och trivsel för våra medarbetare.
- Personalen skall trivas i sitt arbete och inte utsättas för onödiga risker.
- Våra fordon skall vara, inom rimliga gränser, utrustade med den ergonomiska utrustningen som finns att tillgå på marknaden.
- Kontorspersonal skall vid behov få tillgång till den ergonomiska utrustning som finns att tillgå på marknaden, inom rimliga gränser.

Kunskap/Ansvar

- Chefer och arbetsledare skall ha kunskap om hur man förebygger och hanterar ohälsa.
- Veta hur man förebygger t.ex. ohälsosam arbetsbelastning och kränkande särbehandling.
- Ta hjälp av företagshälsovården vid behov.
- Se tecken och signaler på ohälsa i god tid.
- Ge möjlighet till återhämtning.
- Ta hänsyn till olika förutsättningar när det gäller att kommunicera.
- Motverka att arbetsbelastning leder till sjukdom och olycka.
- Ergonomiska förhållanden.
- Våra medarbetare skall i det dagliga arbetet visa ett personligt ansvar för hälsa och miljö. Och rapportera eventuella risker.
- Tydliga rutiner skall finnas och efterlevas.
- Kunskap om vem man skall vända sig till för att få hjälp vid problem.
- Personalen skall vara motiverad och ta del av den information som ledningen förmedlar.



BÄCKEBOLS ÅKERI AB



Dokumentnamn
Policy-Arbetesmiljö

Datum
2021-03-25

Dokumentnummer:
307:1:C

Åtgärder

- Klargöra att kränkande särbehandling inte accepteras i verksamheten.
- Vidta åtgärder och motverka att det uppstår något.
- Ingripa snabbt om det uppstår en situation.
- Arbetsgivaren skall anmäla till Arbetsmiljöverket enligt regelverket om något tillbud inträffar och utreda detta.
- Arbetsgivaren skall agera opartiskt och ha bådads förtroende.

Uppgiften och ansvaret att tillse att arbetsmiljön är sund och säker kan vid behov delegeras från vd till chefer och arbetsledare under beaktande av de förutsättningar som gäller för en delegering.