



Arbetsmiljöpolicy

- Arbetsmiljön inom DalaFrakt ska vara god med hänsyn till arbetets natur.
- Företaget ska i samverkan med de anställda säkerställa en fysisk, psykisk och socialt god arbetsmiljö
- Arbetsmiljöfrågorna ska behandlas direkt i anslutning till de vardagliga frågorna inom respektive avdelning
- Företagets arbetsmiljöuppgifter ska vara fördelade till personer som är kompetenta för uppgifterna och tilldelade de befogenheter som behövs i arbetsmiljöarbetet
- Varje medarbetare ska i det dagliga arbetet visa ett personligt ansvar för hälsa och miljö då det ankommer på var och en att vara uppmärksam på och genast rapportera eventuella risker eller hot mot en god arbetsmiljö och mot den yttre miljön

Årliga handlingsplaner inom arbetsmiljöområdet ska upprättas för varje avdelning och hos de medleverantörer, inledda entreprenörer som har anställd personal