

Document type

**POLICY**

Approved by (department acronym, name)

**YL Jan Björklund**

Issued by (department acronym name phone)

**YL Mia Olsson**

To (department acronym name)

Title

**Policy Trafiksäkerhet**

File name

**STL Policy Trafiksäkerhet.docx**

Date

**2022-02-16**

For information (department acronym name)

Issue

**3**

Info class

**Internal**

Page

**1(2)**

## Scania Transportlaboratorium policy

### Trafiksäkerhet

Scania Transportlaboratorium AB strävar i alla lägen efter att förebygga riskerna för att våra anställda kan komma att drabbas av ohälsa och olycksfall. Detta innefattar även trafiksäkerheten. Vi har därför fastställt följande trafiksäkerhetspolicy för verksamheten:

#### Företaget ska

- regelbundet gå igenom verksamheten och inventera och identifiera de risker som våra anställda utsätts för i tjänsten. Alla risker ska bedömas utefter allvarlighetsgrad
- se till att alla medarbetare har den kunskap, motivation, information och utbildning som krävs för att följa policyn
- återkommande kontrollera färdskrivardata, körjournaler, ruttplanering, tillbuds- och olycksrapportering
- utföra alkohol- och drogtestar på personalen i den utsträckning som behövs för att förvissa oss om att de är fria från alkohol och droger på arbetsplatsen
- följa utvecklingen inom trafiksäkerhetsområdet samt hålla oss uppdaterade om nya lagar och förordningar

#### Våra anställda ska

- ha den behörighet och hälsa som krävs för att på ett trafiksäkert sätt utföra sitt arbete
- genomgå kontroll av de hälsofaktorer som påverkar trafiksäkerheten
- genom YKB löpande genomgå trafiksäkerhets- och lastsäkringsutbildningar
- alltid vara nyktra och drogfria på arbetsplatsen. Vid medicinering ska samråd med företagshälsovården ske
- vara utvilade, tillse att ha fått den sömn som behövs, samt ta pauser i tillräcklig utsträckning. Självklart följa reglerna för kör- och vilotider samt arbetstidslagstiftningen.
- vid arbete på eller vid väg bära varselväst
- dagligen utföra tillsyn av fordon och ansvara för att det är trafiksäkert

Document type

**POLICY**

Approved by (department acronym, name)

**YL Jan Björklund**

Issued by (department acronym name phone)

**YL Mia Olsson**

Title

**Policy Trafiksäkerhet**

File name

**STL Policy Trafiksäkerhet.docx**

Date

**2022-02-16**

Issue

**3**

Info class

**Internal**

Page

**2(2)**

- planera och utföra transporter enligt gällande lagar och förordningar med hänsyn till yttre påverkan
- alltid använda bilbältet
- följa gällande hastighetsbestämmelser
- genom körsätt och övriga beteende alltid uppträda som föredömen i trafiken
- minimera användning av mobiltelefoni under körning och endast använda handsfree. Mobiltelefonen får inte hållas i handen under körning.
- lasta och säkra rätt, överlast får ej förekomma
- rapportera alla tillbud och olyckor till trafikledare eller närmaste chef
- följa regler och anvisningar vid terminaler och andra platser vi vistas på

## Våra fordon ska

- vara utrustade med alkolås
- vara optimerade ur trafiksäkerhetshänseende
- genomgå service och underhåll enligt leverantörernas instruktioner