

Arbetsmiljöhandbok

Sundbyviks Transport AB

Dokumentet framtaget av: Petra Odén	Dokumentdatum: 2023-01-02	Godkänt av: PO	Version: 1	Sida: 4 (24)
--	------------------------------	-------------------	---------------	-----------------

[Till Innehållsförteckning](#)

3. Policy

Arbetsmiljöpolicy

Syfte

Arbetsmiljöfrågor i likhet med kvalitets- och miljöfrågor ska hanteras samtidigt med andra beslut som rör verksamheten. Vi ska redan från början ta hänsyn till sådant som kan förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet. Verksamheten får inte orsaka skador (fysiska eller psykiska) på människor, anläggningar eller den yttre miljön.

Mål

En genomgripande målsättning är att samtliga medarbetare i Sundbyviks Transport ska trivas och att de får den utbildning som behövs och att samarbetet mellan företagsledning och de anställda drivs i positiv anda. Sundbyviks Transport ska vara en arbetsplats där de anställda mår bra.

Gällande lagstiftning och Arbetsmiljöverkets föreskrifter ska följas. Ansvaret för arbetsmiljön och den yttre miljön ligger hos företagsledningen.

Instruktioner från företagsledningen ska följas av de anställda, de ska också rapportera till företagsledningen eventuella risker och andra felaktigheter som kan påverka arbetsmiljön negativt samt bidra till en bra arbetsmiljö.

Förebyggande

Förankring av policy ska ske genom information till alla anställda. VD och skyddsombud förvissas sig om att policyn förstås och följs.

Policyn och handlingsplanen har fastställts av företagsledningen och fackliga företrädare i samverkan.