


| | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------|----------------------------------|--|-----------------------|--------------------------|
| Dokumentnamn Miljöpolicy | | |  | | |
| Upprättad av Laja | Godkänd av VD | Dokumentnummer JA P-03 | Datum 2022-02-23 | Version 1.0 | Sida Sid 1 (1) |

Miljöpolicy och övergripande miljömål

JALE AB har ett ansvar mot miljön liksom mot kunder, anställda, ägare och övriga intressenter. Jale skall genom att erbjuda pålitliga och bekymmersfria godstransporter vara ett konkurrensstarkt alternativ i transportbranschen. Genom kontinuerlig miljöanpassning av vagnpark och verksamhet, där det är tekniskt möjligt och ekonomiskt rimligt, bidrar vi till en hållbar samhällsutveckling och är medvetna om de globala miljöfrågorna och företagets möjlighet till direkt och indirekt påverkan.

Vi tillämpar vårt miljöansvar och omsätter vår miljöpolicy i praktiken genom att:

- Ta hänsyn till inverkan på miljön vid upphandling av varor och tjänster och eftersträva kunskap om det miljövänligaste alternativet vid varje tillfälle.
- Sträva efter att använda miljögodkända produkter för att få tillgång till den mest moderna, miljövänliga tekniken.
- Vid nyanskaffning av fordon skall det även i fortsättningen vara ett krav att fordonet utrustas med motorer godkända enligt nyaste Euro norm.
- Som drivmedel till våra förbränningsmotorer skall HVO100 eller diesel med förnybart innehåll användas för drift av fordonet.
- Regumringar fria från HA-oljor ska i största möjliga utsträckning eftersträvas. Vid inköp skall bra Miljöval samt Svanelistan beaktas. Rutin för regelbunden kontroll av däcktryck skall finnas vid egen verkstad.
- Oljebyten sker enligt fastställd intervall vid verkstad eller anpassad plats där betryggande rutiner för omhändertagande kan dokumenteras.
- Använda motorvärmare vid stillestånd längre än fyra timmar och en temp på lägre än +5 grader.
- Tillämpa sparsam körning, undvika av tomgångskörning.
- I första hand välja transportmedel som ger minsta möjliga miljöbelastning, i samband med tjänsteresor.
- Använda och hushålla med all energi på ett ansvarsfullt sätt.
- Så långt det är möjligt, återvinna kontors- och förbrukningsmaterial samt även sträva efter att minimera användandet av papper kontorsmaterial och engångsartiklar.
- Sträva efter att, där det är möjligt, utnyttja ny teknik för distribution och kommunikation (e-post, videokonferenser etc.)
- Kontinuerligt arbeta med information och miljöutbildning, till såväl personal som kunder.
- Framföra och uppmuntra miljörelaterade förbättringsförslag i den dagliga verksamheten.
- Uppfylla gällande miljölagstiftning och andra aktuella normer och regelverk, som kan hänföras till miljöaspekterna.
- Vi ska ha en öppen kommunikation med myndigheter, allmänhet, kunder, leverantörer och anställda avseende vårt miljöarbete.