


Dokumentnamn Trafiksäkerhetspolicy					
Upprättad av Transportchef	Godkänd av VD	Dokumentnummer JA P-04	Datum 2023-03-23	Version 2.0	Sida Sid 1 (1)

Trafiksäkerhetspolicy

Trafiksäkerhetspolicyen är en del i arbetsmiljöarbetet, då Jale strävar mot att förebygga risker så att våra medarbetare inte drabbas av ohälsa eller olycksfall i arbetet. Jale vill skapa en god arbetsmiljö där medarbetare känner sig trygga och säkra, vilket även gäller trafiksäkerhet då Jale är angelägna om att ingen av våra förare eller medtrafikanter skall komma till skada i trafiken.

Jale ska fortlöpande inventera och identifiera de risker som våra medarbetare utsätts för i trafiken. Samtliga medarbetare ska ha den kunskap, utbildning och information som krävs för att följa denna policy. Jale ska hålla sig uppdaterade om nya lagar och förordningar samt följa upp och kontrollera att trafikregler följs.

Alla medarbetare ska i samband med anställning få information om trafiksäkerhetspolicyen.

Medarbetare vid Jale skall

- Ha den körkortsbehörighet, kompetens och den hälsa som krävs för att på ett trafiksäkert sätt utföra sitt arbete.
- Alltid följa EU:s regelverk för kör och vilotider.
- Ha den skyddsutrustning/varselkläder som gäller för uppdraget.
- Alltid använda säkerhetsbältet.
- Genom sitt körsätt och beteende vara ett föredöme i trafiken och iaktta försiktighet med omgivningen.
- Alltid följa gällande hastighetsbegränsning samt hålla avstånd till framförvarande fordon.
- Alltid vara nyktra och drogfria på arbetsplatsen (se separat alkohol och drogpolicy).
- Alltid använda handsfreeutrustningen vid framförande av fordon.
- Alltid genomföra daglig tillsyn av de fordon som skall användas.
- Lastning, lastsäkring och lossning ska alltid utföras på ett säkert sätt enligt instruktioner/förordningar. Vid arbete på andra platser där man vistas ska de regler som ges efterföljas.
- Felanmäla fordon enligt rutin.
- Till närmsta chef rapportera tillbud och olyckor så snart som möjligt.