
Arbetsmiljöpolicy 1.1 22-11-18

Br.Sjögrens Trafik AB ska erbjuda en arbetsmiljö som är säker utifrån fysiska och psykosociala förhållanden samt upplevs som utvecklande. Målet är en skadefri verksamhet där risker för ohälsa förebyggs och brister åtgärdas.

Ansvar: Stefan Sjögren har det övergripande ansvaret för arbetsmiljöfrågor.

Arbetsmiljöuppgifter är delegerade via bilaga *Arbetsmiljödelegering*. Medarbetarnas kompetens ska utvecklas kontinuerligt för att var och en ska kunna ta ett personligt ansvar för arbetsmiljön. Varje anställd har ett ansvar att följa gällande lagstiftning och föreskrifter samt att ta ett personligt ansvar för arbetsmiljö och hälsa i det dagliga arbetet genom att medverka till att risker förebyggs och brister i arbetsmiljön åtgärdas.

Arbetsmiljöarbete: Utifrån riktlinjer och handlingsplaner i företagets SAM-struktur ska arbetsmiljöarbetet bedrivas med målet att uppnå ständiga förbättringar. Br.Sjögrens Trafik AB ska följa tillämplig lagstiftning och partsöverenskommelser. Arbetet ska bedrivas förebyggande och i samverkan med de fackliga organisationerna.

Arbetsmiljöarbetet ska årligen följas upp för att säkerställa att denna policy efterlevs.

Mål för företagets arbetsmiljöarbete

- Nyanställda och praktikanter ska få en seriös och **erforderlig introduktion**. Interna rutiner beskriver företagets organisation för medarbetare/praktikelev samt rutiner för hur en introduktion skall gå till.
- Att informera, utbilda och eftersträva kommunikation i **medarbetargrupp om uppdaterade SAM-rutiner** på arbetsmiljö-dag mars 2023
- Att genomföra riskarbeten och skyddsronder **enligt företagets årshjul /4 årig handlingsplan** dokumenterade i företagets SAM-bibliotek.
- Att genomföra **erforderliga riskbedömningar** för nya moment samt att undersöka arbetsmiljön fysiskt såväl som psykosocialt under 2023
- Att utreda **uppkommen ohälsa, olycksfall och tillbud** i företagets arbetsmiljöteam.
- Att genomföra personalmöten med olika medarbetargrupper minst 2 gånger/år
- Att grundlägga för **medarbetarsamtal** under 2023 för uppstart jan 2024.
- Att genomföra årlig uppföljning, **arbetsmiljörevision** senast 2023-11-30