

## Trafiksäkerhetspolicy

**Företaget strävar i alla lägen efter att förebygga riskerna för att någon av våra anställda kan komma att drabbas av ohälsa eller olycksfall. Detta innefattar även trafiksäkerheten. Vi har därför fastställt följande trafiksäkerhetspolicy för verksamheten:**

### Företaget ska:

- Varje år, som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet, gå igenom verksamheten, inventera och identifiera de risker som våra anställda utsätts för vid resor i tjänsten. Alla risker skall bedömas utefter allvarlighetsgrad.
- Varje år gå igenom trafiksäkerhetspolicyn och vid behov uppdatera denna.
- Se till att samtliga medarbetare har kunskap, motivation, information och utbildning som krävs för att följa policyn.
- Minst en gång per år, eller då andra skäl finns, följa upp att medarbetare till alla delar lever upp till den gällande policyn. Kontroll av färdskrivardiagramblad, körjournaler, ruttplanering, tillbuds- och olycksrapportering etc. är exempel på vad som ska ingå i uppföljningen.
- Följa utvecklingen inom trafiksäkerhetsområdet samt hålla oss ajour om nya lagar och förordningar.

### Våra anställda ska:

- Ha den behörighet och den hälsa som krävs för att på ett trafiksäkert sätt köra i tjänsten.
- Alltid vara nyktra och drogfria på arbetsplatsen. Den som intar trafikfarliga läkemedel eller annan medicin som kan ge dåsighet och annan symptom som äventyrar trafiksäkerheten får under inga omständigheter framföra företagets fordon, utan ska omedelbart underrätta sin chef om medicineringen.
- Vara utvilad samt ta pauser i tillräcklig utsträckning.
- Om man framför tunga fordon, alltid följa gällande förordningar om kör- och vilotider.
- Vid arbete på eller vid väg bära varselväst.
- Med hjälp av företagets checklista utföra daglig tillsyn av fordonet. Kontrollen innefattar före, under och efter körning. Om det vid den dagliga tillsynen visar sig att brister uppkommit, skall dessa direkt åtgärdas.
- Innan körning påbörjas ha övervägt påverkan av externa faktorer på tidsplaneringen och vägval. Tillräcklig tid ska avsättas för raster, trafikproblem, mörkerkörning och problem orsakade av dålig väderlek.
- Alltid använda bilbälte.
- Alltid följa gällande hastighetsbegränsning.
- Genom sitt körsätt och sitt övriga beteende alltid uppträda som en förebild i trafiken.
- Alltid tillämpa 3-sekundersregeln; dvs alltid hålla ett minsta avstånd till framförvarande fordon om tre sekunder.

- Alltid använda handsfreetrustning vid mobiltelefoni. Användning av handhållen mobiltelefon under körning är förbjudet.
- Alltid lasta rätt enligt gällande förordningar. Överlast och lastning på fel sätt får aldrig förekomma.
- Alltid säkra lasten enligt gällande förordningar.
- Till närmaste chef rapportera alla tillbud och olyckor så snart som möjligt.
- Alltid följa de regler som ges vid terminaler eller på andra ställen där vi vistas. (Samordningsansvar)

## Våra fordon

### Lätta lastbilar samt tunga fordon

- Ha bältespåminnare som signalerar ljud och ljus om bältet inte används när motor är påslagen.
- Ha ABS-bromsar
- Ha optimal lastsäkringsutrustning för fordonstypen.
- Ha en säkerhetsutrustning som minst omfattar varselväst, ficklampa och nödbloss.
- Genomgå service och underhåll enligt fordonsleverantörens instruktioner.
- Ha däck som har ett mönsterdjup om minst två millimeter mer än vad som är lagstadgat. Detta gäller även boogiens ytterdäck och reservdäck. Regummerade däck får inte monteras på framaxel.

### Övrigt

- Vår trafikledning ska alltid planera transporter så att vi inte vid något tillfälle bryter mot gällande lagstiftning. De ska ta hänsyn till påverkan av externa faktorer på tidsplanering och vägval. Tillräcklig tid ska i planeringen avsättas för raster, trafikproblem, mörkerkörning och problem orsakade av dålig väderlek.
- Vi utför aldrig uppdrag på ett sådant sätt att det kan leda till att vi bryter mot gällande lagstiftning och/eller vår policy.

**Ansvarig: Michael Norén**