



# Arbetsmiljöpolicy

Följande policy har upprättats för ON åkeri AB

---

ON åkeri AB ska erbjuda en arbetsmiljö som är säker utifrån fysiska och psykosociala förhållanden samt upplevs som utvecklande. Målet är en skadefri verksamhet där risker för ohälsa förebyggs och brister åtgärdas.

## Ansvar

- VD har det övergripande ansvaret för arbetsmiljöfrågor
- Arbetsmiljöuppgifter är delegerade ut i olika arbetsgrupper via bilaga *Arbetsmiljödelegering*
- Medarbetarnas kompetens inom arbetsmiljö och säkerhet skall utvecklas kontinuerligt för att var och en ska kunna ta ett personligt ansvar för arbetsmiljön

Varje anställd har ett ansvar att följa gällande lagstiftning och föreskrifter samt att ta ett personligt ansvar för arbetsmiljö och hälsa i det dagliga arbetet genom att medverka till att risker förebyggs och brister i arbetsmiljön åtgärdas.

## Arbetsmiljöarbete

Utifrån riktlinjer och handlingsplaner i företagets SAM-struktur ska arbetsmiljöarbetet bedrivas med målet att uppnå ständiga förbättringar.

## Samverkan

ON åkeri AB ska följa tillämplig lagstiftning och partsöverenskommelser. Arbetet ska bedrivas förebyggande och i samverkan med parter där delat arbetsmiljöansvar gäller samt med fackliga organisationer. Arbetsmiljöarbetet ska årligen följas upp för att säkerställa att denna policy efterlevs.

## Mål med företagets arbetsmiljöarbete

- Riskbedömningar ska göras löpande samt inför större förändringar i verksamheten
- Arbeta förebyggande innan olyckor händer, genom tillbudsanmälningar, utredning och åtgärd
- Nyanställda ska få en seriös och erforderlig introduktion. Rutinen ska göras känd och enkelt åtkomlig för medarbetare via arbetsmiljötavlans rutin
- Att informera om samt implementera nya rutiner för farliga moment i det systematiska arbetsmiljöarbetet till enskilda medarbetare genom att medarbetardag under perioden feb/mars
- Genomföra riskarbete och skyddsronder enligt handlingsplan, dokumenteras i SAM-biblioteket
- Genomföra personalmöten med olika medarbetargrupper i 2 gånger/år
- Genomföra medarbetarsamtal med kollektivarbetare under mars samt tjänstemän under april
- Genomföra årlig uppföljning, arbetsmiljörevision