



Dokumentnamn  
Arbetsmiljöpolicy

Versionsdatum  
2023-08-28

Skapad/ändrad av  
MW

Godkänd av  
LW

Sida  
1 / 1

## Arbetsmiljöpolicy

Vi har ett mål i att skapa en bra, trivsamt och trygg arbetsmiljö för alla medarbetare och vill som arbetsgivare ta vårt ansvar för att arbetsmiljöarbetet ska märkas i den fysiska, den psykologiska och den sociala arbetsmiljön med en målsättning att undvika arbetsplatsolyckor och yrkesskador. Vi ser också en god arbetsmiljö som ett bidrag till arbetsmotivation och friska medarbetare. Vi vill uppnå en god arbetsmiljö genom att alla på företaget tar sitt ansvar.

Alla medarbetare ska få rätt information och utbildning för att kunna arbeta på ett rätt och säkert sätt. Alla medarbetare får en introduktion som säkerställer kunskap inom sin specifika yrkesroll samt hur vi generellt arbetar på företaget. Alla medarbetare får information om hur anmälan av tillbud och avvikelserapport går till och hur vi kan förebygga olyckor i arbetet.

Alla medarbetare får också i introduktionen information om hur vi agerar och beter oss mot varandra. Vi vill ha en arbetsmiljö där ingen far illa på grund otrevligt bemötande eller tråkig jargong. Vi respekterar varandra och tar ansvar för vårt beteende. Alla medarbetare deltar aktivt i arbetet för att förebygga risker i arbetet genom att informera till ledningen eventuella risker som identifieras i arbetet.

Vi eftersträvar ett öppet och ärligt klimat där alla medarbetare ska kunna lyfta de frågor de tycker är viktiga. I medarbetarsamtal och vid möten får alla komma till tals på ett mer strukturerat sätt kombinerat med en löpande dialog. Företagshälsovård och andra lämpliga resurser finns att tillgå när det behövs. Alla medarbetare utbildas kontinuerligt med lagkrav som minimum.

Arbetsmiljöarbetet sammanfattas och följs upp på möten tre gånger per år med en fast agenda för arbetsmiljöarbetet. Lagstiftning och kollektivavtal ligger till grund för vårt arbetsmiljöarbete.  
(§5 AFS 2001:1)