



Dokumentnamn
Policy

Datum
2025-04-03

Dokumentnummer
5.2

Kvalitets-, miljö

VI SKALL VID VARJE TILLFÄLLE OCH MED TANKE PÅ KUNDENS KRAV OCH ÅKERIETS EGNA RESURSER OCH FÖRUTSÄTTNINGAR ARBETA FÖR

- Att kontinuerligt reducera miljöpåverkan på våra fordon och minska föroreningarna.
- Att ständigt förbättra verksamheten ur kvalitet- och miljö-hänseende.
- Att följa aktuell relevant lagstiftning och våra kunders krav och önskemål.
- Att samtliga inom företaget arbetar för att uppnå uppsatta mål.

Arbetsmiljö

- Att stäva efter att människor inte skadas fysiskt eller psykiskt.
- Att verka för en god arbetsmiljö i samverkan med alla anställda
- Att ständigt arbeta med arbetsmiljöförbättringar

Trafiksäkerhet

Trafiksäkerhet ingår som en naturlig del i vår arbetsmiljö, vilket konkret innebär att varje anställd i tjänst skall föregå med gott exempel genom att:

- hålla givna hastighetsgränser och respektera gällande trafikregler,
- använda bilbälte,
- vara nykter- och drogfri,
- försäkra sig om att fordon är trafiksäkert och ha nödvändig trafiksäkerhetsutrustning och
- omgående rapportera skador/felaktigheter på fordon till arbetsledning.

I konsekvens med denna policy kan arbetsgivaren komma att på förfrågan från polisen att lämna ut namn på medarbetare som bryter mot hastighetsbegränsningar och fotograferas av Vägverkets hastighetskameror.

I det dagliga arbetet skall varje enskild anställd visa ett personligt ansvar för hälsa och arbetsmiljö. Det ankommer på var och en att, inte bara följa instruktioner och rutiner, utan också vara uppmärksam på och genast rapportera eventuella risker, som kan utgöra ett hot mot en god arbetsmiljö.

Utfärdad av

Godkänd av sign

Flik

Sida

Martin Nilsson



Dokumentnamn
Policy

Datum
2025-04-03

Dokumentnummer
5.2

Utfärdad av

Martin Nilsson

Godkänd av sign

Flik

Sida



Dokumentnamn

Policy

Datum

2025-04-03

Dokumentnummer

5.2

Alkohol & drogpolicy

Syftet med policy är att hjälpa enskilda medarbetare som har missbruksproblem att återgå till arbete, och kunna utföra detsamma fri från droger. Gemensamt skapar vi en drogfri arbetsplats som är så trygg och säker som möjligt för alla.

- Företagets drogpolicy innebär att i alla lägen motarbeta alla slags droger under arbetstid. Alkohol eller andra droger får inte nyttjas under arbetstid.
- Missbruk tolereras inte, utan måste åtgärdas omedelbart, arbetsledningen ansvarar för att så sker i enlighet med gällande handlingsplan.

Tobak

- Alla medarbetare inom företaget ska ha rätt till en rökfri arbetsmiljö. Ingen ska behöva bli utsatt för passiv rökning.

Jämställdhetspolicy

Vårt jämställdhetsarbete utgår ifrån att kvinnor och män oavsett etnisk, religiös eller kulturell bakgrund samt sexuell läggning erbjuds samma möjligheter, att utvecklas så att deras personliga resurser kommer till sin rätt. Detta skall utgöra en del i företagets totala strategi för ökad konkurrenskraft. Vi jobbar även efter FN:s barnkonventions regler för mänskliga rättigheter.

Vi skall:

- Arbeta för att samtliga anställda tar aktiv del i jämställdhetsarbetet.
- Kvinnors och mäns egenskaper och arbete skall värderas och lönesättas lika med hänsyn till erfarenhet och kompetens.
- Se till att ingen utsätts för sexuella trakasserier eller andra diskriminerande handlingar.

Utfärdad av

Godkänd av sign

Flik

Sida

Martin Nilsson



Dokumentnamn
Policy

Datum
2025-04-03

Dokumentnummer
5.2

- Bereda kvinnor och män samma möjlighet till utbildning och utveckling inom arbetet.
- Främja kvinnors och mäns lika rättigheter till föräldraledighet.
- Se till att ingen blir trakasserad på grund av ålder
- Vi ska genom information öka medvetenheten för jämställdhetsfrågor och eftersträva en öppen attityd och likabehandling.
- Vi ska arbeta aktivt med att förebygga kränkande särbehandling
- Det är avdelningschefens ansvar att ha en handlingsplan för att leda de anställda till rätt inställning

Varje medarbetare förutsätts alltid att vägledas av människors lika värde och av god moral och etik

Brandskyddspolicy

Vår brandskyddspolicy beskriver de ambitioner som vi inom företaget ska eftersträva när det gäller brandskydd. Målsättningen med denna policy är att minimera skador som kan uppkomma vid brand och att trygga företagets verksamhet mot avbrott.

Vi skall:

- Ge våra kunder och personal en trygg miljö.
- Ha en väl utvecklad och effektiv brandskyddsorganisation samt en tydlig ansvarsfördelning.
- Arbeta aktivt för att minimera risken för att brand skall uppstå.
- Arbeta aktivt för att minimera risken för personskador om en brand skulle uppstå.

Utfärdad av

Godkänd av sign

Flik

Sida

Martin Nilsson



Dokumentnamn

Policy

Datum

2025-04-03

Dokumentnummer

5.2

- Arbeta aktivt för att minimera risken för brandskador som kan förstöra företagets verksamhet.
- Ha ett väl fungerande egenkontrollsystem av brandrisker och brandskydd.
- Ha ett väl fungerande underhåll av installerad brandskyddsutrustning.
- Följa och bevaka gällande lagar och avtal inom brandområdet.
- Alla brandincidenter rapporteras till brandskyddsansvarig.
- Ha regelbundna brandskyddsutbildningar och utrymningsövningar för att vår personal skall kunna medverka till en trygg utrymning och för att kunna hantera vår brandberedskap.
- Öka säkerhetstänkandet i organisationen genom utbildning samt ett aktivt deltagande i brandskyddsarbetet.

Det är varje anställds ansvar att följa företagets brandskyddspolicy.

Policy för kränkande särbehandling

;

- Tar avstånd från kränkande särbehandling och trakasserier i alla dess former.
- Kränkningar och trakasserier är ej förenligt med verksamhetens värdegrund och mål.
- Det är aldrig acceptabelt att någon kränker en annan individs värdighet.
- Det är allas ansvar att kränkningar och trakasserier inte förekommer.
- Det är arbetsgivaren som har ett särskilt utredningsansvar.
- Skulle kränkningar och trakasserier förekomma så kommer frågan att utredas enligt gällande rutin och handlingsplan.

Brantevik 2025-04-03

Utfärdad av

Godkänd av sign

Flik

Sida

Martin Nilsson



Dokumentnamn
Policy

Datum
2025-04-03

Dokumentnummer
5.2

Ulf Nilsson
VD

Utfärdad av

Martin Nilsson

Godkänd av sign

Flik

Sida