

DOKUMENTMALL, ARBETSMILJÖ- OCH TRAFIKSÄKERHETSPOLICY

Syfte

Vi strävar efter att förbättra arbetsmiljön för att skapa trivsel och förhindra arbetsskador och sjukfrånvaro. Policyn uppfyller kraven i arbetsmiljöföreskrifterna och klargör medarbetarnas ansvar

Mål

Vårt mål är att säkerställa en arbetsmiljö som inte utsätter arbetstagare för ohälsa eller olycksfall.

För att nå det

- Arbetar vi förebyggande för att minska stress och ohälsa genom riskbedömning, samtal och enkäter. Vi tolererar inte mobbing eller kränkande särbehandling.

Vi som arbetsgivare har det huvudsakliga ansvaret för att medarbetarna inte utsätts för ohälsa eller olycksfall.

Arbetsförhållandena anpassas till medarbetarnas förutsättningar. Medarbetarna ges möjlighet att medverka i utformning av sin arbetssituation.

Trafiksäkerhet är en del av vår arbetsmiljö och viktig för företagets anseende.

Anställda ska:

- Hålla hastighetsgränserna och respektera trafikregler
- Använda bilbälte
- Vara nykter och drogfri
- Försäkra sig om att fordon är trafiksäkert
- Rapportera skador och felaktigheter på fordon

Policyn är väl förankrad!

Underskrift av företagsledning
av anställd Erika Rosén
Erika Rosén

Leif Carlsson
Underskrift
Leif Carlsson

Företaget AB Policyn är beslutad av Leif Carlsson VD
företagsledningen den xxxxxx 2025-09-18
Knutab Entreprenad AB

DOKUMENTMALL, POLICY FÖR KRÄNKANDE SÄRBEHANDLING

Syfte

Vi accepterar inte kränkande särbehandling eller mobbing på vår arbetsplats. Det orsakar lidande och kan leda till sjukskrivningar och produktionsbortfall. Vi har en plan för att hantera och förebygga dessa problem.

Bakgrund

Som arbetsgivare är vi skyldiga att stoppa kränkningar och mobbing enligt arbetsmiljölagen. Vi ska utreda objektivt och med tillräcklig kompetens.

Om du upplever kränkande särbehandling

- **Tydliggör:** säg ifrån eller be någon du litar på att hjälpa dig. Dokumentera händelserna
- **Anmäl:** om det inte hjälper att prata med den som kränker, anmäl till närmsta chef

Arbetsgivarens utredning

Vi utreder vad som hänt genom att prata med berörda och ta del av dokumentation. Ärendet hanteras konfidentiellt och målet är att kränkningarna ska upphöra snabbt

Förhindra fortsatta trakasserier

Om kränkningar har förekommit, vidtar vi åtgärder som tillsägelse, varning, omplacering eller uppsägning. Vi åtgärdar även organisatoriska brister som bidragit till problemen

Uppföljning

Vi följer upp situationen för att säkerställa att kränkningarna upphört och ingriper om den som påtalat kränkningarna ifrågasätts

Policyn är väl förankrad!

Underskrift av *Erika Rosen*
företagsledning 2025-09-18
av anställd *Erika Rosen*

Knutab Entreprenad AB

Företaget AB

Leif Carlsson
Underskrift
Leif Carlsson

Policyn är beslutad av *Leif Carlsson VD*